

## ANÁLISIS AVANCES PLAN DE ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO (PLANES DTO 612)

**VIGENCIA 2023, Corte Agosto**

### 1. Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano

EL Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023, está conformado por diez y seis (16) actividades las cuales fueron presentadas para consulta ciudadana a través del menú “Participa” (<https://shre.ink/QpC5>) y aprobadas por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la ADRES.

Las actividades del plan han sido estructuradas para cada uno de los 6 componentes del PAAC cuyo detalle, en avance, para el segundo cuatrimestre se muestra a continuación:

**Tabla 1:** Componentes del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano

No.	Componente	No. De Tareas	Tareas finalizadas	Puntos programados	Puntos finalizados	Avance (%)
1	Gestión del Riesgo de Corrupción	3	0	20	20	26,67
2	Racionalización de Trámites	4	0	6,25	6,25	12,5
3	Rendición de cuentas	1	0	28,56	28,56	42,84
4	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	2	0	25	25	50
5	Mecanismos para la transparencia y el acceso a la información pública	3	1	58,33	25	41,67
6	Iniciativas adicionales de lucha contra la corrupción.	3	0	16,67	16,67	53,33

Cada una de las tareas que integran los seis componentes del PAAC 2023, se ejecutan mediante hitos o actividades de segundo nivel y de esta forma se establece el porcentaje general de avance; en tal sentido para el segundo cuatrimestre se ejecutó una de las tareas del plan al 100% de acuerdo con lo programado. De la misma forma para el componente: “Mecanismos para la transparencia y el acceso a la información pública” no se ejecutó, en su totalidad, la tarea “Implementar y fomentar el uso de la consulta Identifica tu giro en el portal web de la ADRES” de acuerdo con los tiempos programados, justificada en atrasos de la ejecución del contrato.

A la fecha de corte, el nivel de avance general del plan es de 37,83%

En la tabla 2 se resume el estado de las tareas en desarrollo del Plan

Avenida El Dorado Calle 26 No. 69-76 Edificio Elemento Torre 1 Piso 17 y Torre 3 Oficina 901  
Código Postal 111071

**Tabla 2:** Estado Tareas del Plan

Estado	Número de tareas
Finalizada	1
Cancelada	0
Retrasadas	1
En Desarrollo	15
<b>Total</b>	<b>16</b>

Fuente: Reporte PAIA en Eureka con corte al 30 agosto

De acuerdo con el monitoreo realizado por la Oficina Asesora de Planeación y Control de Riesgo, en su rol de segunda línea de defensa, se genera la solicitud de reapertura de dos tareas de alto nivel que por error fueron finalizadas en el sistema quedando aún tareas de segundo nivel por ejecutar, por lo anterior no se tuvieron en cuenta para el nivel de avance del presente informe.

**Componente 1:** Gestión del Riesgo de Corrupción y LAFT Mapa de Riesgos de corrupción. Para el segundo cuatrimestre se tenía programado revisar propuestas de los oferentes, para contratar los servicios de consultoría para la estructuración, diseño e implementación de un modelo de gestión integral de riesgos en la ADRES, basado en GRC (Gobierno, Riesgo y Cumplimiento), conforme a la normatividad vigente y aplicable para la entidad; al respecto fue realizado un sondeo en el mercado para evaluar las condiciones y metodologías que se establecen como buenas prácticas para implementar modelos de gestión integral de riesgos acorde con nuestras necesidades. Para lo anterior se realizó invitación formal a través de SECOPII y con base en las propuestas recibidas de posibles proveedores se realizaron reuniones validar entendimiento y evaluar las metodologías propuestas.

**Componente 2:** Racionalización de Trámites. Para el periodo de corte, este componente incluye una actividad enfocada a realizar seguimiento a la estrategia de racionalización de trámites inscrita en SUIT para segundo trimestre. Al respecto se generó el reporte del 2do trimestre de la presente vigencia por cada uno de los tramites inscritos en la plataforma del Sistema Único de Información de Trámites SUIT, previamente validado con las dependencias misionales líderes de los tramites, y aunque se han generado avances de los 3 tramites inscritos, se espera generar avances más significativos frente a esta estrategia de racionalización definida, lo anterior dado que de acuerdo al Decreto 088 del 2022 la idea es cumplir con los términos establecidos en los bloques respectivos para su digitalización y automatización.

**Componente 3:** Rendición de cuentas. Al respecto fueron realizadas mesas de trabajo con el nivel Directivo para organizar la Rendición de Cuentas y establecer la fecha de la audiencia pública y los insumos de las áreas para realizar las presentaciones. De igual forma se organizó reunión al interior de la OAPCR para definir las responsabilidades por temas para la elaboración del informe general de RdC. La audiencia pública de rendición de cuentas fue realizada el 28 de agosto y transmitida por redes sociales y canal RTVC.

**Componente 4:** Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano. Fue elaborado Informe unificado de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD) recibidas y atendidas por las dependencias de la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud ADRES, para el periodo comprendido entre el 1° de abril al 31 de julio de 2023. De igual forma se elaboró el informe trimestral de las encuestas de satisfacción realizadas mediante la página web.

Avenida El Dorado Calle 26 No. 69-76 Edificio Elemento Torre 1 Piso 17 y Torre 3 Oficina 901  
Código Postal 111071

**Componente 5:** Mecanismos para la transparencia y el acceso a la información pública. Este componente establece acciones encaminadas a la estructuración y desarrollo de los contenidos del Menú “Participa” de la página web teniendo en cuenta los criterios para publicación de información definidos por MinTIC mediante la resolución 1519 de 2020. En tal sentido se configuró la información para cada uno de los seis (6) micrositios que integran el menú “Participa”, tarea cumplida al 100% de acuerdo con lo programado. De otra parte también se tenía programada una tarea para Implementar y fomentar el uso de la consulta "Identifica tu giro" en el portal web de la ADRES, la cual no se ha ejecutado en su totalidad.

**El Componente 6,** Iniciativas adicionales. Para la presente vigencia se definieron acciones enfocadas a la socialización e implementación de la estrategia para gestión de conflictos de interés; acciones de fortalecimiento del Código de Integridad de la entidad y la formulación y socialización de un Programa de Ética Pública y Prevención del Fraude de la ADRES. En el segundo trimestre se ejecutaron acciones de fortalecimiento del Código de Integridad de la Entidad como actividades lúdicas enfocadas en el "Fomentar" en el mes de junio, de conformidad al cronograma establecido.

Se cuenta con el compromiso de la Alta Dirección en el fomento del Código de Integridad, divulgando un video en los mecanismos de comunicación interna de la ADRES.

La formulación de este plan para la vigencia 2023 se estructura en el marco de las Políticas del MIPG y demás lineamientos definidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública y aquellas acciones estratégicas que contribuyen al cumplimiento de los objetivos institucionales definidos por la Alta Dirección.

Elaborado por: Fernando J. Velásquez Ávila