

ADRES	PROCESO	GESTIÓN DOCUMENTAL				CÓDIGO	GDOC-FR16	
	FORMATO	TABLAS DE CONTROL DE ACCESO				VERSIÓN	01	
ENTIDAD PRODUCTORA:	ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES					FECHA:	24/10/2022	
OFICINA PRODUCTORA:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES							
CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	AUTORIZADO(S) PARA ACCEDER A LA INFORMACIÓN	UBICACIÓN	CLASIFICACIÓN DE ACCESO		
DEPENDENCIA	SERIE	SUBSERIE				Información Pública	Información Pública Clasificada	Información Pública Reservada
500	24		INFORMES					
500	24	32	Informes Internos de Gestión	Integrantes de la dependencia	Archivo de Gestión			
			Informe de gestión			X		
500	33		PLANES					
500	33	16	Planes Estratégicos de Tecnologías de la Información PETI	Todo el público	Archivo de Gestión			
			Plan estratégico de tecnologías de la información PETI			X		
FIRMAS RESPONSABLES:								
Jefe de Oficina, Director, Subdirector o Coordinador Grupo Interno de Trabajo:			Director Administrativo y Financiero			Responsable proceso de Gestión Documental:		
Ciudad y fecha:			<u>Bogotá D.C, 17 de junio de 2024</u>					