

## INSTRUCTIVO DEL FORMULARIO DEVOLUCIÓN DE COTIZACIONES

### 1. Información general

- Campo 1.1: Fecha Presentación o Radicación: Se registra la fecha en la cual se presenta el proceso de acuerdo con el calendario de procesos.
- Campo 1.2: Código EPS-EOC: Corresponde al código asignado por la Superintendencia Nacional de Salud a la EPS o EOC.
- Campo 1.3: Razón Social EPS-EOC: Corresponde al nombre de la EPS-EOC registrado en la Superintendencia Nacional de Salud.

### 2. Consolidado de Información de Devolución de Cotizaciones

- Campo 2.1: Cantidad de Registros Presentados en el Anexo Técnico : Se registra el número total de registros presentados en la estructura de datos.
- Campo 2.2: Total de Aportantes: Corresponde al número total de aportantes por los cuales se solicita la devolución de las cotizaciones.
- Campo 2.3: Valor Total de Solicitud de Devolución de Cotizaciones: Corresponde al valor total de cotizaciones solicitadas en el anexo técnico.

### 3. Aprobación de Devolución de Cotizaciones

- Campo 3.1: Número de Registros de Devoluciones Aprobadas: Corresponde al número de registros a los cuales le fue aprobada la devolución.
- Campo 3.2: Número de Aportantes de devoluciones Aprobadas: Corresponde al número total de aportantes a los cuales le fue aprobada la devolución de aportes.
- Campo 3.3: Valor de Devoluciones Aprobadas: Corresponde al valor desagregado de los siguientes conceptos de las cotizaciones aprobadas:

Valor Devolución Cotizaciones de la Cuenta Maestra de Recaudo: corresponde a los registros solicitados y aprobados del mes actual.

Valor Devolución Cotizaciones de la Cuenta ADRES Vigencia Corriente: corresponde a los registros solicitados y aprobados del año actual.

Valor Devolución Cotizaciones de la Cuenta ADRES Vigencia Anterior: corresponde a los registros solicitados y aprobados del año anterior.

- Campo 3.4: Valor Total de Devoluciones Aprobadas: Corresponde a la suma de las devoluciones de cotizaciones presentadas y aprobadas de cotizaciones en la vigencia corriente y vigencia anterior.
- Campo 3.5: Número Registros de Devoluciones No Aprobadas: Corresponde al número de registros que surtieron la validación del proceso y cuyo resultado fue una negativa.
- Campo 3.6: Valor de Devoluciones No Aprobadas Corresponde al valor de los registros presentado en la solicitud de la devolución del aporte y que surtidas las validaciones y cuyo resultado fue una negativa.

4. Certificación de Solicitud de Devolución de Cotizaciones:

En este espacio se escribe en forma legible, el nombre del representante legal de la EPS o EOC y del Revisor Fiscal o quien haga sus veces en la entidad, cuando presenta la solicitud de devolución de cotizaciones ante la ADRES